



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " *NEWTON-PERTINI* "

Liceo Scientifico-Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate -Liceo Scientifico Sportivo
-Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale -Liceo Linguistico
Istituto Tecnico Meccanica e Meccatronica, Informatica, Chimica, materiali e biotecnologie
Istituto Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing-Sistemi Informativi Aziendali -Turismo
Istituto Professionale Industria e Artigianato per il Made in Italy



Via Puccini, 27 – 35012 Camposampiero (Padova) – tel. 049.5791003 – tel. 049.9303425
c.f. 92127840285 - e-mail: pdis01400q@istruzione.it – pdis01400q@pec.istruzione.it - www.iis-newton.gov.it

Camposampiero, 27-05-2020

Al personale ATA
Al Direttore DSGA
Ai Docenti
Agli Studenti
Alla RSU
Ai Consiglieri d'Istituto
Ai collaboratori della DS
Albo on-line
Agli atti
Sito

Oggetto: MISURE ORGANIZZATIVE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA SARS-CoV-2 per lo svolgimento in sicurezza delle attività d'Istituto e l'accesso di esterni e utenza all'Istituto
LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista l'analisi del livello di rischio connesso al settore scolastico da parte del Comitato tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall'INAIL (Inail 2020),

Evidenziato un livello attribuito di rischio integrato medio-basso e di aggregazione medio-alto;

DISPONE QUANTO SEGUE

1. L'ingresso sarà presidiato da un collaboratore scolastico che consentirà l'accesso ad una persona alla volta.
2. E' vietato l'ingresso in Istituto a persone provenienti da zone a rischio o che siano state in contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti.
3. L'ammissione in Istituto di chiunque, fatta eccezione per i dipendenti che vi si recano a seguito di ordine di servizio, deve essere espressamente autorizzata dal Dirigente o da un suo delegato. Il collaboratore scolastico presente all'ingresso verifica che la persona che entra sia autorizzata. Ammetterà le persone esterne dopo la presentazione dell'autodichiarazione allegata al presente documento. L'autodichiarazione può essere compilata in loco prima dell'accesso. L'autodichiarazione verrà trattata ai sensi della vigente normativa in materia di privacy come da informativa esposta al pubblico.
4. Fatti salvi i casi di impossibilità, autotrasportatori e addetti alle consegne recapitano le merci sul cortile dell'istituto, o comunque all'esterno della porta di ingresso dell'Istituto.
5. A tutti i collaboratori scolastici è conferito l'incarico di far rispettare a chiunque il rispetto del flusso prescritto, il distanziamento sociale minimo di un metro dei

- presenti in Istituto e che li stessi indossino correttamente mascherina e guanti (se previsti), segnalando alla Dirigenza eventuali anomalie.
6. Accanto alle porte di ingresso previste per l'accesso in Istituto è messo a disposizione gel disinfettante per chiunque accede e guanti monouso e mascherine per i dipendenti che ne siano sprovvisti.
 7. Il collaboratore scolastico che presidia l'ingresso verifica che chiunque entri indossi mascherina e guanti e/o utilizzi il gel disinfettante.
 8. Distributori di gel disinfettante sono posizionati in più punti, tra i quali: accanto alle porte di ingresso, portineria, accanto alle porte degli uffici, accanto a tastiere, schermi, dispositivi touch, distributori di bevande e merendine, nei corridoi vicino alla porta di ingresso dei locali utilizzati dalle Commissioni per le prove d'esame, nei corridoi accanto alle porte di ingresso dei bagni con l'indicazione di utilizzarlo prima e dopo l'uso del bagno, nei laboratori, ecc.
 9. I collaboratori hanno il compito di verificare costantemente e reintegrare periodicamente i punti di distribuzione di gel disinfettante, guanti e mascherine e di posizionare la segnaletica prevista.
 10. I collaboratori scolastici provvedono alla pulizia approfondita delle superfici dei locali ivi comprese portinerie, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.
 11. Sono previsti ambienti (in zona Newton e in zona Pertini) opportunamente segnalati, dedicati all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza l'Addetto al primo soccorso più vicino, o in subordine qualunque dipendente presente in quel momento deve:
 - Indossare i DPI in dotazione (mascherina, guanti, visiera)
 - Dotare immediatamente il soggetto sintomatico di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.
 - Isolare il soggetto sintomatico nel predetto locale, chiedendo alla persona di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti ed avendo cura che tale disposizione venga rispettata.
 - Attivare la chiamata al 118 o 112 secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale, informando di un sospetto di contagio da SARS-CoV-2.
 - In attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata da addetto al primo soccorso, gestire la situazione con tatto evitando condivisione di informazioni plateali e comportamenti allarmistici.
 - Recuperare, se il soggetto sintomatico non l'ha fatto, gli oggetti personali osservando le cautele del caso.
 - Individuare assieme ai colleghi presenti gli ambienti frequentati, i turni eseguiti e tentando di circoscrivere in maniera accurata ambiti di lavoro e tutti i potenziali contatti.
 - Recuperare le informazioni possibili per poterlo contattare in un secondo momento per avere aggiornamenti.
 - Informare tempestivamente la Dirigenza specificando la causale dell'allontanamento ed il nominativo, la mansione e la categoria del sintomatico (dipendente o esterno/ospite).

La Dirigenza procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute. L'autorità sanitaria procederà a disporre le opportune misure ed indagini.

12. I dipendenti che possono rientrare nella tutela dei lavoratori "fragili" a causa di pregresse condizioni di salute, (a tal proposito consultare l'informativa allegata) per le quali si dà informazione sui maggiori rischi della infezione da SARS-CoV-2, qualora ritenessero di rientrare nei casi previsti nell'informativa allegata, potranno inviare al medico competente la certificazione redatta dal proprio Medico Curante

attestante l'appartenenza a suddetta categoria. Il Medico Competente quindi, acquisite tutte le informazioni del caso, valuta con la Direzione il tipo di cautele da adottare tra quelle possibili.

13. Nella parte della zona Pertini interessata da inderogabili lavori di ristrutturazione, l'accesso è consentito solamente alle persone autorizzate dalla Direzione Scolastica e dalla Direzione Lavori. La zona verrà opportunamente delimitata.
14. Accedere all'area distributori di bevande e merendine, solamente dopo un accurato lavaggio delle mani. Mantenere la distanza di almeno un metro dagli altri lavoratori che stanno usufruendo del distributore o stanno consumando quanto prelevato. Qualora gli spazi non permettano di mantenere queste distanze, rimanere all'esterno dell'area break avendo cura di mantenere la distanza di almeno 1 metro dagli altri lavoratori in coda. Dopo aver prelevato la bevanda o il cibo, non sostare nei pressi della macchinetta ma posizionarsi ad una distanza di almeno 1 metro dalla macchinetta e dagli altri lavoratori che stanno consumando. Una volta terminato, abbandonare l'area break per permetterne la fruizione in sicurezza da parte di altri lavoratori.
15. L'accesso alla sala insegnanti è consentito con mascherina rispettando la distanza di 2 metri per permettere la movimentazione delle persone all'interno. Utilizzare spesso l'uso di gel disinfettante per le mani. IL gel disinfettante va utilizzato anche se si indossano i guanti.
16. Accedere ai bagni utilizzando il gel disinfettante prima e dopo l'uso del bagno. Viste le diverse dimensioni dei locali è consentito l'accesso di 1 o 2 persone alla volta (vedere cartellonistica affissa alla porta di accesso).
17. Il presente decreto è immediatamente esecutivo e le disposizioni in esso contenute potranno essere rinnovate o modificate in base ad ulteriori disposizioni governative o comunque di autorità superiori, o sulla base di mutate circostanze.

La Dirigente Scolastica
Dr.ssa Chiara Tonello



firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 c. 2 Dlgs 39/93

Allegati:

- Autocertificazione per persone esterne
- Informativa privacy