

## 1.1. Accesso al servizio Pago In Rete (ACCESSO CON CREDENZIALI DEL GENITORE/TUTORE)

Per accedere al servizio Pago In Rete cliccare sul link **ACCEDI**, posizionato in alto a destra nella pagina di benvenuto [www.istruzione.it/pagoinrete](http://www.istruzione.it/pagoinrete).

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

**PAGO IN RETE**  
Servizio per i pagamenti telematici

[COS'È](#) | [COME ACCEDERE](#) | [COME REGISTRARSI](#) | [COSA PAGARE](#) | [COME FARE](#) | [PRESTATORI DEL SERVIZIO](#) | [ASSISTENZA](#)

**Per un'amministrazione più moderna, più trasparente, più semplice**

Con **Pago In Rete**, il servizio centralizzato per i pagamenti telematici del Ministero dell'Istruzione, puoi eseguire i pagamenti dei contributi e delle tasse per i servizi scolastici o per le istanze al Ministero con il sistema **pagopa**.

Accedendo con PC, Tablet, Smartphone puoi scegliere di pagare subito online con carta di credito, addebito in conto (o con altri metodi di pagamento) oppure di eseguire il versamento presso le tabaccherie, sportelli bancari autorizzati, uffici postali o altri prestatori di servizi di pagamento (PSP), scaricando il documento di pagamento predisposto dal sistema, che riporta QR-Code e Bollettino Postale PA.

Oltre all'esecuzione di pagamenti, Pago In Rete ti mostra tutti pagamenti eseguibili, ti avvisa per ogni nuovo versamento richiesto dalle scuole, ti fornisce le ricevute telematiche e gli attestati validi ai fini fiscali per tutti pagamenti telematici effettuati.

**Documenti**

- [BROCHURE](#)
- [MANUALE PAGAMENTI SCOLASTICI](#)
- [MANUALE PAGAMENTI MIUR](#)
- [TESTIMONIANZE](#)

Il sistema apre la seguente pagina per fare l'accesso al servizio.

### Login

**Username:** [Username dimenticato?](#)

  
**Password:** [Password dimenticata?](#)  
**ENTRA**

OPPURE

**Entra con SPID**

[Maggiori informazioni su SPID](#)  
[Non hai SPID?](#)

L'accesso al servizio *Pago In Rete* è consentito agli utenti che hanno un'identità digitale SPID oppure agli utenti già registrati al portale del MI e MUR.

Se l'utente non ha le credenziali può ottenerle effettuando la [registrazione](#) al portale del MI e MUR.

### Come fare l'accesso con le credenziali SPID

Se l'utente ha un'identità digitale SPID rilasciata da un gestore per accedere al servizio Pago In Rete attiva il pulsante "Entra con SPID", seleziona il gestore che gli ha rilasciato l'identità digitale dal menù a tendina

## Login

**Username:** [Username dimenticato?](#)

**Password:** [Password dimenticata?](#)

**ENTRA**

OPPURE

[Maggiori informazioni su SPID](#)  
[Non hai SPID?](#)

[Sei un nuovo utente? Registrati](#)

spid

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- [Maggiori info](#)
- [Non hai SPID?](#)

poi nella pagina prospettata del gestore che ha selezionato, inserisce le credenziali SPID (utenza e password) e clicca su pulsante "ENTRA CON SPID".

## Come fare l'accesso con le credenziali del portale

Se l'utente ha le credenziali per accedere al portale del MI e MUR digita, come riportato in figura seguente, "Username" e "Password" e clicca sul pulsante "ENTRA".

### Login

The screenshot shows a login form with the following elements:

- Username:** A text input field containing "XXXXXXXX" in red. A link "Username dimenticato?" is to the right.
- Password:** A text input field containing "YYYYYYY" in red. A link "Password dimenticata?" is to the right.
- ENTRA:** A large blue button with a red border.
- OPPURE:** A separator line with the word "OPPURE" in the center.
- Entra con SPID:** A blue button with a SPID icon and the text "Entra con SPID".
- Maggiori informazioni su SPID:** A link to the right of the SPID button.
- Non hai SPID?:** A link below the SPID information.
- Logos:** "spid" and "AgID Agenzia per l'Italia Digitale" at the bottom left.
- Sei un nuovo utente? Registrati:** A link at the bottom right.

Se l'utente che ha già fatto l'accesso al portale, può fruire del servizio *Pago In Rete* selezionando il link "Accedi a Pago In Rete" dalla propria Area Riservata.

### Area riservata

The screenshot shows a reserved area menu with the following items:

- Ciao
- Accedi a Assistenti di lingua italiana all'estero
- Accedi a Istanze On Line
- **Accedi a Pago In Rete** (highlighted with a red box)
- Accedi a Piattaforma Alternanza Scuola Lavoro
- Accedi a PON - Gestione Enti Locali
- Accedi a Portale della governance della formazione
- Accedi a Portale SIDI
- I tuoi dati personali
- Cambia password
- Esci

Per utilizzare il servizio Pago In Rete è indispensabile aver accettato le condizioni del servizio. Solo per il primo accesso sarà richiesto all'utente di fare l'accettazione preliminare delle condizioni sulla privacy.

## Accettazione del servizio

Prima di poter utilizzare PagoInRete è necessario leggere l'informativa e fornire il consenso all'abilitazione del servizio di pagamento

**Condizioni generali:**

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 (Codice privacy).

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, si informa l'interessato che i dati personali forniti per il pagamento on line degli avvisi di pagamento telematico sul sistema PagoInRete sono raccolti e potranno essere utilizzati e trattati (in modo cartaceo ed elettronico) dal MIUR per le sole finalità connesse alla gestione del pagamento.
2. Tali dati personali saranno comunicati e raccolti anche da AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) e dai Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) utilizzati per l'esecuzione della transazione e certificati dal sistema nodo dei pagamenti pagoPA di AgID.

**Termini e condizioni:**  
Dichiaro di aver letto e di accettare le condizioni generali

Accetto

**INVIA**

## 1.2. Registrazione al portale MI e MUR

Gli utenti che non hanno un'identità digitale SPID e non sono registrati al portale del MI e MUR per accedere al servizio *Pago In Rete* devono effettuare la registrazione.

Per fare la registrazione al servizio occorre cliccare sul pulsante "Accedi", posto in alto a destra nella pagina di benvenuto

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

**PAGO IN RETE**  
Servizio per i pagamenti telematici

[COS'È](#) [COME ACCEDERE](#) [COME REGISTRARSI](#) [COSA PAGARE](#) [COME FARE](#) [PRESTATORI DEL SERVIZIO](#) [ASSISTENZA](#)

**Per un'amministrazione più moderna, più trasparente, più semplice**

Con **Pago In Rete**, il servizio centralizzato per i **pagamenti telematici** del Ministero dell'Istruzione, puoi eseguire i pagamenti dei contributi e delle tasse per i servizi scolastici o per le istanze al Ministero **con il sistema pagoPA**.

Accedendo con PC, Tablet, Smartphone puoi scegliere di pagare subito online con carta di credito, addebito in conto (o con altri metodi di pagamento) oppure di eseguire il versamento presso le tabaccherie, sportelli bancari autorizzati, uffici postali o altri prestatori di servizi di pagamento (PSP), scaricando il documento di pagamento predisposto dal sistema, che riporta QR-Code e Bollettino Postale PA.

Oltre all'esecuzione di pagamenti, Pago In Rete ti mostra tutti pagamenti eseguibili, ti avvisa per ogni nuovo versamento richiesto dalle scuole, ti fornisce le ricevute telematiche e gli attestati validi ai fini fiscali per tutti pagamenti telematici effettuati.

**Documenti**

- [BROCHURE](#)
- [MANUALE PAGAMENTI SCOLASTICI](#)
- [MANUALE PAGAMENTI MIUR](#)
- [TESTIMONIANZE](#)

e attivare il link "Registrati" presente nella pagina di Login.

**Login**

Username: [Username dimenticato?](#)

Inserisci il tuo username

Password: [Password dimenticata?](#)

Inserisci la password

**ENTRA**

OPPURE

[Entra con SPID](#) [Maggiori informazioni su SPID](#)  
[Non hai SPID?](#)

sped ✓ AgID Associazione Italia Digitale

Sei un nuovo utente? [Registrati](#)

Il sistema apre la seguente pagina per fare la registrazione, con la possibilità di scaricare il manuale con le istruzioni operative.

## Registrati ai servizi MIUR

Passaggio 1   Passaggio 2   Passaggio 3   Passaggio 4

Codice fiscale \*:

Controllo di sicurezza: selezionare la casella sottostante

Non sono un robot 

**PASSAGGIO 2**

[← Torna indietro](#)

*I campi con asterisco (\*) sono obbligatori*

[Bisogno di aiuto? Scarica il manuale](#)

L'utente per registrarsi deve eseguire quattro semplici passaggi:

1. Inserire il proprio **codice fiscale** e selezionare la casella di sicurezza "Non sono un robot"
2. **Compilare la scheda con i propri** dati anagrafici e inserire un proprio **indirizzo e-mail** personale attivo (da digitare due volte per sicurezza).
3. Verificare la correttezza di tutti i dati inseriti, se non si riscontrano errori selezionare "**CONFERMA I TUOI DATI**", altrimenti cliccare su "torna indietro" per fare le correzioni necessarie
4. **Accedere alla casella e-mail** (che l'utente ha indicato al secondo passaggio), visualizzare l'e-mail ricevuta da "MIUR Comunicazione" e cliccare sul link presente nel testo **per confermare la registrazione**.

Completata la registrazione, l'utente riceverà una seconda e-mail con le credenziali (username e password) con cui potrà accedere al servizio Pago In Rete e a tutti gli altri servizi del portale del MIUR.

Al **primo accesso** con le credenziali ricevute sarà richiesto all'utente di modificare, a proprio piacimento, la password provvisoria che ha ricevuto. La nuova password deve avere almeno otto caratteri, contenere un numero, una lettera maiuscola e una minuscola.

Il sistema Pago In Rete invierà le comunicazioni di sistema alla casella di posta elettronica che l'utente ha comunicato per essere contattato. Qualora l'utente voglia ricevere le comunicazioni presso un'altra casella di posta elettronica, potrà cambiare il proprio indirizzo e-mail di contatto, accedendo dalla propria Area Riservata ai dati personali del profilo.

## 2. PAGAMENTI SCOLASTICI

### 2.1. Home Page “Pago In Rete Scuola”

Effettua l’accesso al servizio *Pago In Rete* il sistema prospetta la pagina descrittiva del servizio dedicato agli utenti e pone la scelta se fruire del servizio di visualizzazione dei pagamenti scolastici o dei pagamenti a favore del MI e MUR.

Per visualizzare e pagare tramite il servizio i contributi richiesti dalle scuole per i servizi erogati agli alunni, l’utente deve cliccare sul pulsante “VAI A PAGO IN RETE SCUOLE” oppure attivare il link omonimo.

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

**PAGO IN RETE**  
Servizio per i pagamenti telematici

### Il sistema Pago In Rete

**Pago In Rete** è il sistema centralizzato del MIUR che consente ai cittadini di effettuare pagamenti telematici a favore degli Istituti Scolastici e del Ministero.

Tale sistema si interfaccia con PagoPA®, una piattaforma tecnologica che assicura l'interoperabilità tra Pubbliche Amministrazioni e Prestatori di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, etc.) aderenti al servizio.

Per la visualizzazione e il pagamento telematico di contributi richiesti dalle **scuole** per i servizi erogati utilizza il link "[Vai a Pago in Rete Scuole](#)".

Per l'effettuazione di un pagamento telematico di un contributo a favore del **Miur** utilizza il link "[Vai a Pago in Rete MIUR](#)".

**VAI A PAGO IN RETE SCUOLE**

**VAI A PAGO IN RETE MIUR**

Il sistema indirizza l’utente alla seguente home page riservata per i pagamenti delle tasse e dei contributi scolastici.

**1** L'utente ha la possibilità di navigare tra le pagine:

- **Home:** pagina iniziale che illustra il sistema, riporta gli aggiornamenti sugli avvisi e le notizie pubblicate e i collegamenti al manuale utente e alle FAQ (riportate anche nell'area pubblica di *Pago In Rete*).
- **Versamenti volontari:** pagina all'interno della quale è possibile ricercare una scuola per visualizzare le contribuzioni volontarie che la scuola ha reso eseguibili con il servizio e procedere con il versamento volontario di un contributo.
- **Visualizza pagamenti:** pagina operativa che consente all'utente di:
  - ricercare e visualizzare gli avvisi telematici notificati dalle scuole di frequenza;
  - eseguire dei pagamenti telematici;
  - visualizzare le ricevute telematiche dei pagamenti effettuati (delle tasse e dei contributi versati sia per gli avvisi richiesti che in forma volontaria);
  - scaricare le attestazioni di pagamento.
- **Gestione consensi:** pagina all'interno della quale l'utente può dare o revocare il consenso alla ricezione delle e-mail di notifica previste dal sistema.
- **Richiedi assistenza:** pagina informativa sulle modalità per ricevere assistenza sul servizio.

**2** In alto a destra sono riportate le informazioni sull'utente collegato (Nome e Cognome) e i pulsanti per accedere alla propria Area riservata o uscire dall'applicazione.

**3** Nel riquadro centrale della Home page vengono riportati gli **aggiornamenti** in merito allo stato dei pagamenti notificati dalla scuola (la sezione non è presente se non sono stati notificati all'utente avvisi di pagamento da parte delle scuole):

- Avvisi nuovi: numero degli avvisi di pagamento notificati dalle scuole di frequenza non ancora visualizzati dall'utente;
- Avvisi scaduti: numero di avvisi per i quali non si è provveduto al pagamento entro i termini richiesti dalle scuole;
- Avvisi in scadenza: numero di avvisi telematici da pagare entro 7 giorni.

**4** Nella parte inferiore il sistema visualizza le news e le comunicazioni, come ad esempio i periodi programmati di chiusura o sospensione del servizio.

## 2.2. Versamenti volontari

L'utente può ricercare i versamenti volontari che le scuole hanno reso eseguibili con il servizio, accedendo alla pagina "Versamenti volontari" dal link in alto della home page.



Per eseguire un versamento volontario l'utente deve:

- a) ricercare la scuola di interesse
- b) visualizzare le contribuzioni che la scuola ha reso eseguibili
- c) ricerca e selezione la causale del contributo che vuole versare
- d) procedere con il pagamento

N.B il sistema visualizza solo le causali che sono state configurate dalle scuole che utilizzano Pago In Rete. L'utente potrà procedere con il versamento telematico tramite il servizio solo per le causali che visualizza.

Il sistema *Pago In Rete* prevede due modalità di **ricerca della scuola**: la ricerca sul territorio (1) o la ricerca puntuale per codice meccanografico (2).

**Versamenti volontari**

In questa sezione puoi ricercare una scuola, visualizzare i versamenti eseguibili e procedere al pagamento

**Ricerca sul territorio** ← 1

Regione  
Seleziona

**Ricerca per codice** ← 2

Codice meccanografico

Cerca

### Ricerca sul territorio

Se l'utente non conosce il codice meccanografico della scuola da ricercare allora effettua prima la ricerca della scuola in base alla sua ubicazione sul territorio.

Selezionando da un elenco a discesa prima la regione, poi la provincia e infine il comune. Se conosce la denominazione (anche parziale) della scuola, la può inserire per restringere la ricerca tra le scuole presenti nel comune.

Nella maschera seguente raffigurata per esempio la ricerca e selezione di una scuola del comune di SENIGALLIA.

**Versamenti volontari - ricerca scuola**

In questa sezione puoi ricercare una scuola, visualizzare i versamenti eseguibili e procedere al pagamento.

**Ricerca scuola sul territorio**

Regione: MARCHE | Provincia: ANCONA

Comune: SENIGALLIA | Denominazione scuola:

Cerca

**Ricerca per codice**

Codice meccanografico

Cerca

### Elenco scuole

Pagine 1

CODICE MECCANOGRAFICO	DENOMINAZIONE SCUOLA	INDIRIZZO	AZIONI
A Codice meccanografico scuola 1	Istituto scolastico 1	Via xxxx, n. xx SENIGALLIA (AN)	🔍
A Codice meccanografico scuola 2	Istituto scolastico 2	Via xxxx, n. xx SENIGALLIA (AN)	🔍
A Codice meccanografico scuola 3	Istituto scolastico 3	Via xxxx, n. xx SENIGALLIA (AN)	🔍

4 → Cancelli ← 3

**1** In questa sezione l'utente ricerca la scuola selezione da un elenco a discesa della regione, provincia, comune, quindi aziona il pulsante "Cerca". Il sistema aggiorna la pagina visualizzando l'elenco delle scuole del comune selezionato dall'utente.

Per ogni scuola riportata nell'elenco il sistema visualizza il codice meccanografico, la denominazione e l'indirizzo.

- 2 Per visualizzare le contribuzioni volontarie che la scuola ha reso eseguibili l'utente aziona l'icona "lente" in corrispondenza della scuola di suo interesse.
- 3 Per tornare alla Home page l'utente aziona il pulsante "Chiudi".
- 4 Per cercare una nuova scuola l'utente aziona il pulsante "Cancella".

### Ricerca per codice

Se l'utente conosce il codice meccanografico della scuola per la quale vuole fare il versamento in forma volontaria, può inserire direttamente nella sezione di destra il codice meccanografico., come riportato nella figura che segue.

IL CODICE MECCANOGRAFICO DEL LICEO "GIORGIONE" E' : TVPC02000B

**Versamenti volontari - ricerca scuola**

In questa sezione puoi ricercare una scuola, visualizzare i versamenti eseguibili e procedere al pagamento.

Ricerca scuola sul territorio

Regione  
Seleziona

Cerca

Ricerca per codice

Codice meccanografico  
Codice meccanografico scuola

Cerca

**Elenco scuole**

Pagine 1

CODICE MECCANOGRAFICO	DENOMINAZIONE SCUOLA	INDIRIZZO	AZIONI
Codice meccanografico scuola	Istituto scolastico	Via xxxx, n. xx SENIGALLIA (AN)	

Cancella Chiudi

- 1 In questa sezione l'utente inserisce il codice meccanografico della scuola e aziona il pulsante "Cerca". Il sistema aggiorna la pagina visualizzando i dati della scuola ricercata (codice meccanografico, denominazione scuola e indirizzo).
- 2 Per visualizzare i pagamenti che la scuola ha reso eseguibili l'utente aziona l'icona "lente".
- 3 Per tornare alla Home page l'utente aziona il pulsante "Chiudi".
- 4 Per cercare una nuova scuola l'utente aziona il pulsante "Cancella".

Dopo che l'utente ha attivato l'icona "lente" in corrispondenza della scuola di suo interesse, il sistema apre una pagina all'interno della quale è riportato l'elenco delle richieste di contribuzione che la scuola hanno reso eseguibili, come mostrato nella figura seguente.

Le informazioni prospettate sono state configurate dalla scuola e riportano in dettaglio:

- l'anno scolastico: l'anno scolastico di riferimento del contributo
- la causale per il versamento volontario
- il beneficiario del versamento (la scuola stessa o l'Agenzia delle Entrate)
- la data di scadenza, ossia la data fino a quando il versamento sarà visibile e pagabile
- l'importo: importo richiesto/proposto dalla scuola per il versamento

Se l'utente vuole procedere con il pagamento per un versamento eseguibile aziona l'icona "<€".

*Versamenti volontari - causali per scuola*

Codice meccanografico:  Denominazione scuola:

Codice scuola:  Istituto scolastico

Indirizzo:

Via xxxx, n. xx SENIGALLIA (AN)

*Filtra per causale:*

*Lista versamenti eseguibili*

ANNO SCOLASTICO	CAUSALE	BENEFICIARIO	DATA SCADENZA	IMPORTO (€)	AZIONI
2019/20	Pagamento spontaneo	Istituto scolastico	01/10/2019	21.00	<€
2019/20	Contributo diario scolastico	Istituto scolastico	01/06/2020	10.00	<€
2019/20	Erogazione liberale	Istituto scolastico	30/09/2019	10.00	<€
2019/20	Importo fisso	Istituto scolastico	31/10/2019	1.00	<€

- 1 In questo campo l'utente può inserire il testo della causale da ricercare.
- 2 L'utente aziona il pulsante "Cerca" per cercare la richiesta di contribuzione corrispondente alla causale inserita.
- 3 Per azzerare la ricerca precedente e inserire una nuova causale e l'utente aziona il pulsante "Cancella".
- 4 Il sistema visualizza l'elenco impaginato delle contribuzioni eseguibili con tutte le informazioni e l'icona per procedere con il pagamento del contributo.
- 5 Attivando l'icona "euro" l'utente può procedere con il versamento della contribuzione.

6 Per tornare alla Home page l'utente aziona il pulsante "Chiudi".

A fronte dell'attivazione da parte dell'utente dell'icona "euro" il sistema, prima di procedere con la transazione, richiede di alcune informazioni necessarie per effettuare il versamento, come mostrato nella figura seguente.

**E' IMPORTANTE INSERIRE I DATI DELLA/DELLO STUDENTESSA/STUDENTE**

1 In questa sezione il sistema riporta i dati della contribuzione volontaria generata dalla scuola e l'eventuale documento informativo pubblicato dalla scuola.

2 L'utente inserisce i dati richiesti.

3 L'utente attiva il tasto "Effettua il pagamento" per procedere con la transazione.

4 L'utente attiva il tasto "Annulla il pagamento" per annullare la transazione e tornare all'elenco dei versamenti volontari eseguibili.

In relazione ai dati inseriti dall'utente il sistema genera un avviso di pagamento intestato all'alunno indicato e apre la pagina del carrello dei pagamenti, come mostrato nella figura seguente.

### Carrello Pagamenti

CODICE AVVISO	CAUSALE	ALUNNO	SCADENZA	BENEFICIARIO	IMPORTO (€)
A830038104271909021839536SL6U	Pagamento spontaneo	Rossi Mario	01/10/2019	A. PANZINI	<b>21.00</b>

**Totale da pagare in euro:** 21.00  
(escluso commissioni)  
[Visualizza commissioni](#)

**1** ➔ Procedi con il pagamento immediato

Scarica documento di pagamento ➔ **2**

Scarica il documento per pagare presso le ricevitorie, i tabaccai e le banche aderenti tramite ATM, sportelli, APP su smartphone e tablet o presso altri prestatori che offrono il servizio a pagamento.

**3** ➔ Annulla pagamento

**1 Pagamento online** attivando il pulsante “Procedi con pagamento immediato” l’utente viene indirizzato alla piattaforma per i pagamenti elettronici verso le pubbliche amministrazioni “pagoPA” dove potrà procedere al pagamento online

**2 Pagamento offline** attivando il pulsante “Scarica il documento di pagamento” l’utente scarica il documento di pagamento predisposto dal sistema per effettuare il pagamento degli avvisi posti nel carrello in un secondo momento

**3 Annulla pagamento** attivando il pulsante l’utente annulla il pagamento visualizzato e torna alla ricerca dei versamenti volontari.

Al termine della transazione con esito positivo del pagamento l’utente potrà visualizzare l’avviso nella pagina “[Visualizza pagamenti](#)” impostando come filtro lo stato=“Pagato” e potrà visualizzare la [Ricevuta telematica](#) e scaricare l’[Attestato di pagamento](#).

## 2 PAGAMENTO OFFLINE

Nella pagina “Carrello pagamenti” l’utente attiva il pulsante “Scarica documento di pagamento” e il sistema esegue il download del documento di pagamento, che riporta le informazioni per il pagamento degli avvisi presenti nel carrello.

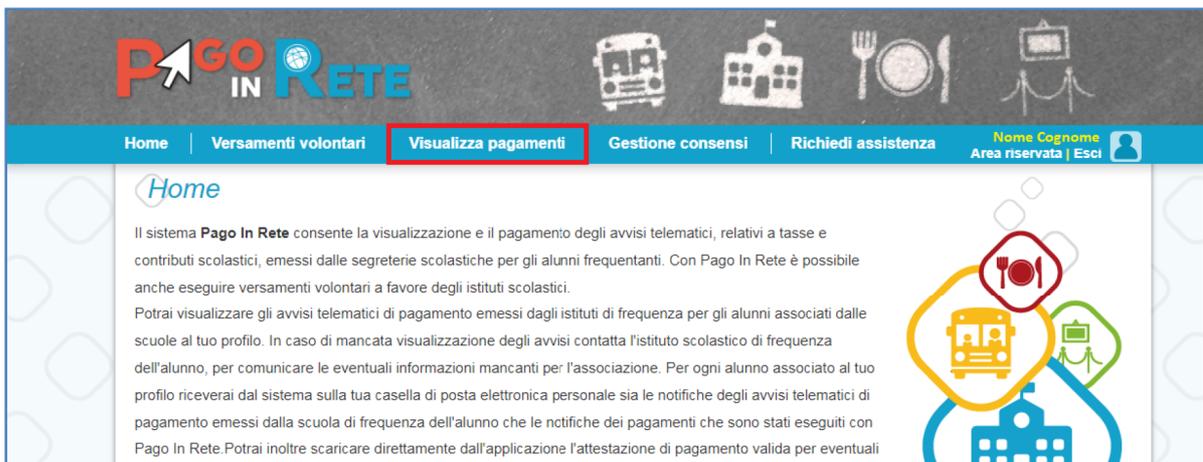
L’utente può utilizzare le funzionalità del browser per stampare e/o salvare il documento di pagamento.

Con il documento l’utente potrà pagare:

- Collegandosi al sito della propria Banca e utilizzando i servizi di Home banking (con addebito in conto o con carte), seguendo le istruzioni fornite dalla banca per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni con pagoPA e utilizzando il codice interbancario CBILL.
- Recandosi presso gli sportelli bancari o gli ATM abilitati utilizzando il codice avviso e i dati dell’ente creditore e seguendo le istruzioni fornite e pagando in contanti o con carte credito/debito.



- Recandosi presso i PSP abilitati presenti sul territorio, quali ricevitorie, tabaccai e supermercati, e altri, utilizzando il codice QR code e pagando in contanti o con carte credito/debito.
- Recandosi presso tutti gli Uffici Postali, utilizzando la sezione Bollettino Postale PA (se presente nel documento) e pagando in contanti o con carte credito/debito.
- Collegandosi ai canali digitali di Poste Italiane e utilizzando la sezione Bollettino Postale PA (se presente nel documento) e pagando con carte di credito.
- Accedendo all'APP della propria Banca o di un PSP abilitato e utilizzando il QR Code, presente nel documento e pagando con carte di credito o con plafond precaricati.



The screenshot displays the PAGO IN RETE website interface. At the top, the logo 'PAGO IN RETE' is shown with a mouse cursor pointing at the 'P'. To the right of the logo are four icons: a school bus, a school building, a plate with a fork and knife, and a presentation board. Below the logo is a navigation bar with the following items: 'Home', 'Versamenti volontari', 'Visualizza pagamenti' (highlighted with a red box), 'Gestione consensi', and 'Richiedi assistenza'. On the right side of the navigation bar, there is a user profile section with the text 'Nome Cognome', 'Area riservata', and 'Esci' next to a user icon.

**Home** | **Versamenti volontari** | **Visualizza pagamenti** | **Gestione consensi** | **Richiedi assistenza** | **Nome Cognome**  
**Area riservata** | **Esci**

## Home

Il sistema **Pago In Rete** consente la visualizzazione e il pagamento degli avvisi telematici, relativi a tasse e contributi scolastici, emessi dalle segreterie scolastiche per gli alunni frequentanti. Con Pago In Rete è possibile anche eseguire versamenti volontari a favore degli istituti scolastici.

Potrai visualizzare gli avvisi telematici di pagamento emessi dagli istituti di frequenza per gli alunni associati dalle scuole al tuo profilo. In caso di mancata visualizzazione degli avvisi contatta l'istituto scolastico di frequenza dell'alunno, per comunicare le eventuali informazioni mancanti per l'associazione. Per ogni alunno associato al tuo profilo riceverai dal sistema sulla tua casella di posta elettronica personale sia le notifiche degli avvisi telematici di pagamento emessi dalla scuola di frequenza dell'alunno che le notifiche dei pagamenti che sono stati eseguiti con Pago In Rete. Potrai inoltre scaricare direttamente dall'applicazione l'attestazione di pagamento valida per eventuali

